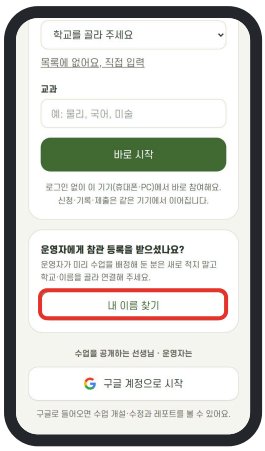
참관 교사 · 참-2 휴대폰 화면 기준

운영 담당 선생님이 미리 참관자로 등록하고 수업을 배정해 둔 경우예요. 새로 적지 말고 **내 이름을 찾아 연결**해요.

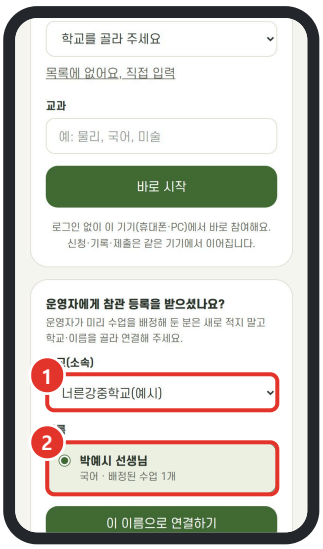


STEP 01

[내 이름 찾기] 누르기

로그인 화면의 '운영자에게 참관 등록을 받으셨나요?' 칸에서 **[내 이름 찾기]**를 누릅니다.

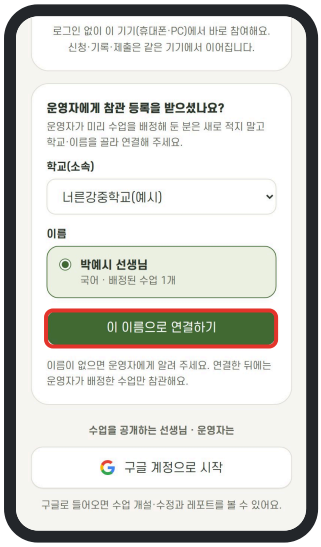
⚠ **위쪽 [바로 시작]으로 새로 만들지 마세요**



STEP 02

학교 → 내 이름 고르기

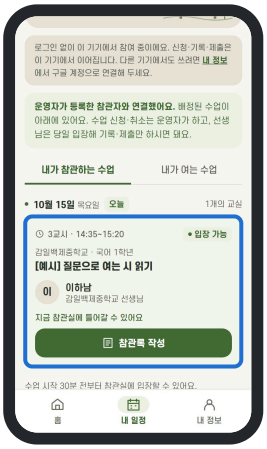
① 학교(소속)를 고르고 ② 목록에서 내 이름을 누릅니다.



STEP 03

[이 이름으로 연결

내 이름이 맞으면 **[이 이름으로 연결하기]**를 누릅니다. 이 휴대폰이 내 참관 기기가 돼요.



STEP 04

배정된 수업 확인

[내 일정]에 배정된 수업이 들어 있어요. 수업 날 여기서 **[참관록 작성]**으로 들어갑니다.

신청·취소는 운영 담당 선생님이 해 줘요

알아 두기

- 이름이 목록에 없거나, 이름·학교를 고치거나, 다른 기기로 바꾸려면 운영 담당 선생님께 알려 주세요.

누르는 곳 확인하는 곳 누르지 않는 곳